**Приложение№1**

**к приказу № \_\_\_ от «\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_.2023г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заведующий МКДОУ д/с «Звёздочка»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шамхалова Н.Х.**

**План**

**мероприятий за организацией питания детей**

**в МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Звёздочка»**

**на 2023 - 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект контроля | Содержание контроля ,кратность и сроки исполнения | Ответственные лица |
| 1 | Наличие согласованного перспективного меню | Составление и проверка 1 раз | Повар, медсестра,  завхоз |
| 2 | Профилактика дефицита йода | Контроль за ежедневным употребление в пищу йодированной поваренной соли | повар |
| 3 | Витаминизация готовых блюд | Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: Проведение витаминизации третьих блюд (добавление витамина С) | Повар , медсестра |
| 4 | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов | Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами с заполнением журнала | Медсестра |
| 5 | Бракераж готовой продукции | Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид , консистенция , вкусовые качества и др.)с заполнение бракеражного журнала | Медсестра |
| 6 | Отбор и хранение суточной пробы | Ежедневно | Повар , медсестра |
| 7 | Наличие сертификатов соответствия ,удостоверений качества и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания | На каждую партию товара по мере и одновременно с поступлением товара | Повар , медсестра , завхоз |
| 8 | Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока | Ежедневно с заполнение журналов : Состояние здоровья работников пищеблока ;осмотра на гнойничковые заболевания | Медсестра |
| 9 | Прохождение инструктажей по санитарно-эпидемиологическому режиму | Обязательный (2 раза в год –перед началом теплого и холодного сезонов).Дополнительный (по эпидемиологическим показателям) | Медсестра |

**Приложение №2**

**к приказу № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_ »\_\_\_\_.2023г.**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заведующий МКДОУ д/с «Звёздочка»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шамхалова Н.Х.**

**План работы по улучшению организации питания**

**в МКДОУ «Детский сад «Звёздочка» на 2023-2024 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Мероприятия** | **дата** | **Ответственные** | | |
|  | **Организационная работы** | | | |  |  |
| 1 | | Издание приказов по организации питания на 2023—2024 учебный год | Сентябрь | Заведующий | | |
| 2 | | Разработка плана работы по организации питания МКДОУ «Звёздочка» на 2023—2024 уч.год | Сентябрь | Заведующий | | |
| 3 | | Заседании Комиссии по питанию | 1 раз в месяц | Медсестра | | |
| 4 | | Приобретение спецодежды для поваров | Декабрь | Завхоз | | |
| 5 | | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. | В течении года | Завхоз | | |
| 6 | | Своевременная замена колотой посуды | По мере необходимости | Завхоз | | |
| 7 | | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня) | Ежедневно | Медсестра | | |
| 8 | | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом | По мере необходимости | Медсестра | | |
| 9 | | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей | 1 раз в месяц | Воспитатели групп | | |
| 10 | | Проверка знаний СанПиНов поваров | Январь | Медсестра | | |
| 11 | | Консультация для помощников воспитателей на тему «Организация процесса питания « | Январь | Медсестра | | |
| 12 | | Оперативный контроль «Привитие культурно—гигиенических навыков» | По годовому плану | Старший воспитатель | | |
| 13 | | Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали ,в печке выпекали» | Март | Воспитатели | | |
| 14 | | Экскурсия детей на пищеблок | Апрель | Воспитатели | | |
| 15 | | Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции | Ежедневно | Завхоз | | |
| 16 | | Соблюдение правил хранения и товарного соседства | Ежедневно | Завхоз | | |
| 17 | | Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции | Ежедневно | Повар | | |
| 18 | | Соблюдение и выполнение санитарно- эпидемиологических требований к организации питания. | Ежедневно | Медсестра | | |
| 19 | | Соблюдение технологических инструкций. | Ежедневно | Повар | | |
| 20 | | Снятие суточной пробы и отбор для хранения. | Ежедневно | Повар | | |
| 21 | | Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания. | Ежедневно | Медсестра, повар | | |
| 22 | | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации. | Постоянно | Завхоз | | |
| 23 | | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке. | Постоянно | Медсестра | | |
| 24 | | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы. | Ежедневно | Комиссия по питанию | | |
| 25 | | Анализ выполнения натуральных норм питания. | 1 раз в месяц | Комиссия по питанию | | |
| 26 | | Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов. | По мере поступления | Комиссия по питанию | | |

**Приложение №3**

**к приказу №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.2022г.»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заведующий МКДОУ д/с «Звёздочка»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шамхалова Н.Х.**

**График закладки основных продуктов**

**в МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Звёздочка»**

**7.30** –закладка продуктов на завтрак (кроме масла и сахара);

**8.00** –закладка сахара, масла, на завтрак;

**9.00** –закладка мясо ( рыбы , птицы) на обед;

**10.10** –закладка круп и овощных продуктов на обед

( кроме мяса, сметаны, и сахара )теста на полдник ;

**11.00** –закладка масла, сахара сметаны на обед;

**13.00** –закладка основных продуктов на полдник.